

Numer ewidencyjny:

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy - rodzica (opiekuna) kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Pani/Pan

. Katarzyna Bąkowska .

Dyrektor

. Miejskiego Przedszkola nr 5 w Zielonce

.05-220 Zielonka ul Wyszyńskiego 7..

Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

**Wniosek o przyjęcie dziecka do
publicznego przedszkola/oddziału
przedszkolnego w szkole¹ w roku szkolnym
2020/2021**

• **Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)²**

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia i miejsce urodzenia kandydata			
3	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4	Imię/Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów kandydata	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów kandydata ³	Matki	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Nr domu/nr mieszkania	
		Ojca	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Nr domu/nr mieszkania	
6	Adres miejsca zamieszkania kandydata ³	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu /nr mieszkania		

7	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów kandydata - o ile je posiadają	Matki	Tel. do kontaktu	
			email	
		Ojca	Tel. do kontaktu	
			email	

- **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁴**

Jeżeli wnioskodawca chce skorzystać z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁵ :

- Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

- Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

- Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

- **Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie⁷ o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ⁸	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełno- sprawności lub orzeczenie równoważne ⁹	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełno- sprawności lub orzeczenia równoważne ¹⁰	

5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne ¹¹	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ¹²	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ¹³ oraz oświadczenie ¹⁴ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą ¹⁵	

*) Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięta pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium, w przeciwnym przypadku nic nie wpisywać

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁶ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia⁷

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

• **Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Miasto Zielonka¹⁷**

Lp.	Kryterium	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1.	Kandydat mieszka w obwodzie przedszkola pierwszego wyboru	Oświadczenie o miejscu zamieszkania lub kserokopia pierwszej strony stosownego PIT potwierdzonego za zgodność z oryginałem	
2	Opiekunowie prawni rozliczają się z podatku dochodowego w miejscowości innej niż Zielonka	Oświadczenie o odprowadzaniu podatku dochodowego w Mieście Zielonka (lub innej gminie) przez opiekunów prawnych kandydata lub	a)
	a) żaden z opiekunów	Kserokopia pierwszej strony stosownego PIT potwierdzonego za zgodność z oryginałem lub oświadczenie o nie uzyskiwaniu dochodów.	
	b) jeden z opiekunów		b)
3.	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej opieką OPS Zielonka	Oryginał zaświadczenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce o objęciu rodziny pomocą OPS	
4.	W roku szkolnym, na którym prowadzona jest rekrutacja, rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało wychowanie w przedszkolu	Oświadczenie opiekuna prawnego kandydata	
5.	Dziecko obojga opiekunów prawnych (lub opiekuna samotnie wychowującego) pracujących/studiujących w systemie stacjonarnym	Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z opiekunów prawnych): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczania się z ZUS-em lub Urzędem Skarbowym, itp. lub zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów	

6.	Kandydat ubiega się o miejsce w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której uczęszcza rodzeństwo kandydata	Oświadczenie rodzica kandydata	
----	---	--------------------------------	--

Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium, w przeciwnym przypadku nic nie wpisywać.

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie:

.....
 Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia⁷

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹⁸
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

Pouczenie

- Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
- Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**informacje dla osoby wypełniającej
wniosek – nie dołączać do
składanego wniosku**

1. Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) – dalej u.p.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
2. Zgodnie z art. 150 ust. 1 u.p.o., wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.
3. Zgodnie z art. 131 ust. 1 u.p.o., do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.
4. Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o., wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolne).
5. Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 u.p.o., wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przed- szkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.
6. Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 u.p.o., w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.
7. Zgodnie z art. 150 ust. 6 u.p.o. oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
8. Wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
9. W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
10. W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
11. W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
12. Zgodnie z art. 4 pkt. 43 u.p.o., definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że, osoba taka wychowuje co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
13. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 - Kodeksu postępowania administracyjnego odpis, wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
14. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.
15. Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 697).
16. Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 u.p.o. do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.
17. Zgodnie z art. 131 ust. 4 u.p.o., w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone w Uchwale Nr XXXII/294/17 Rady Miasta Zielonka z dnia 30 marca 2017 r.
18. Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j.: Dz. U. z 207 r. poz. 224) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

.....
Podpis Rodziców (prawnych opiekunów)